

Số: 239 /QĐ-HĐGT

Đắk Nông, ngày 15 tháng 02 năm 2017

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng giải thể**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG GIẢI THỂ**

Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 26 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Nghị định số 78/2015/NĐ-CP ngày 17/9/2015 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 172/2013/NĐ-CP ngày 13/11/2013 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể công ty TNHH MTV do Nhà nước làm chủ sở hữu và công ty TNHH MTV là công ty con của công ty TNHH MTV do nhà nước làm chủ sở hữu;

Căn cứ Nghị định số 118/2014/NĐ-CP ngày 17/12/2014 của Chính phủ về sắp xếp, đổi mới và phát triển, nâng cao hiệu quả hoạt động của công ty nông, lâm nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 51/2015/TT-BTC ngày 17/4/2015 của Bộ Tài chính hướng dẫn về xử lý tài chính khi sắp xếp, đổi mới và phát triển, nâng cao hiệu quả hoạt động của công ty nông, lâm nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 của Bộ Tài chính hướng dẫn trình tự, thủ tục xử lý tài chính khi thành lập, tổ chức lại, giải thể công ty TNHH MTV do Nhà nước làm chủ sở hữu và công ty TNHH MTV là công ty con của công ty TNHH MTV do Nhà nước làm chủ sở hữu;

Căn cứ Phương án tổng thể sắp xếp các công ty nông, lâm nghiệp thuộc tỉnh Đắk Nông được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Công văn số 1827/TTg-ĐMDN ngày 14/10/2015;

Căn cứ các Quyết định thành lập Hội đồng giải thể của 06 Công ty TNHH MTV thuộc UBND tỉnh quản lý;

Xét đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư (Thường trực Ban Đổi mới và Phát triển doanh nghiệp tỉnh, Ủy viên Thường trực HĐGT các Công ty),

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của Hội đồng giải thể các doanh nghiệp nhà nước tỉnh Đắk Nông.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Hội đồng giải thể các Công ty; các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Tài nguyên và Môi trường và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./-x

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch HĐQT các Công ty;
- Cục Thuế tỉnh (p/h);
- Bảo hiểm xã hội tỉnh (p/h);
- Công an tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Tổ giúp việc HĐQT các Công ty;
- Lưu: VT, TH, KTKH.



**CHỦ TỊCH HĐQT**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Trần Xuân Hải**

**QUY CHẾ LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG GIẢI THỂ  
DOANH NGHIỆP NHÀ NƯỚC**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 239 /QĐ-HĐGT  
ngày 15/02/2017 của Chủ tịch Hội đồng giải thể)

**CHƯƠNG I  
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh**

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, nhiệm vụ quyền hạn, quan hệ công tác và quản lý tài sản, xử lý tài chính, kinh phí hoạt động của Hội đồng giải thể doanh nghiệp nhà nước tỉnh Đắk Nông.

2. Các Sở, Ban, ngành, UBND cấp huyện và mọi thành viên thuộc Hội đồng giải thể chịu sự điều chỉnh của Quy chế này.

**Điều 2. Nguyên tắc làm việc**

1. Hội đồng giải thể doanh nghiệp nhà nước (sau đây gọi tắt là Hội đồng) làm việc theo chế độ tập thể, cá nhân phụ trách. Mọi hoạt động của Hội đồng đều phải tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành, của UBND tỉnh Đắk Nông và Quy chế làm việc của Hội đồng.

Các thành viên của Hội đồng phải xử lý và giải quyết công việc đúng phạm vi trách nhiệm, thẩm quyền.

2. Trong phân công công việc, mỗi việc chỉ giao cho một người phụ trách và chịu trách nhiệm chính. Công việc đã giao cho thành viên nào, thì thành viên đó phải chịu trách nhiệm về công việc được phân công.

3. Bảo đảm tuân thủ trình tự, thủ tục và thời hạn giải quyết công việc theo đúng quy định của pháp luật, chương trình, kế hoạch, lịch làm việc và Quy chế làm việc, trừ trường hợp đột xuất hoặc có yêu cầu khác của cấp trên.

4. Bảo đảm phát huy năng lực và sở trường của các thành viên trong Hội đồng; đề cao sự phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc và trong mọi hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định.

5. Bảo đảm dân chủ, rõ ràng, minh bạch và hiệu quả trong mọi hoạt động.

## CHƯƠNG II

### NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC

#### **Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng**

1. Chủ tịch Hội đồng có trách nhiệm, quyền hạn sau:

a) Chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc thuộc nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng theo đúng quy định của pháp luật.

b) Chỉ đạo, điều hành việc thực hiện các nhiệm vụ và báo cáo về công tác giải thể theo yêu cầu của UBND tỉnh (đại diện chủ sở hữu công ty) và của Quy chế này.

c) Quyết định những vấn đề lớn về xử lý tài chính, đất đai, tài sản, lao động của doanh nghiệp giải thể; chỉ đạo và yêu cầu các Sở, Ban, ngành, UBND cấp huyện trong việc phối hợp thực hiện các nhiệm vụ giải thể.

d) Chủ trì hoặc giao Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng tổ chức các cuộc họp của Hội đồng, các cuộc họp khác liên quan đến công tác giải thể.

đ) Quyết định việc trình UBND tỉnh gia hạn thời gian giải thể, các vấn đề khác và ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Hội đồng.

e) Ủy quyền hoặc phân công bằng văn bản cho Phó Chủ tịch Hội đồng thực hiện một số công việc. Phó Chủ tịch Hội đồng được phân công, ủy quyền nhân danh Chủ tịch Hội đồng để điều hành xử lý công việc trong phạm vi được phân công, ủy quyền và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng và pháp luật về việc thực hiện công việc đó.

g) Trực tiếp giải quyết một số việc tuy đã phân công, ủy quyền cho Phó Chủ tịch Hội đồng, nhưng do thấy cần thiết vì nội dung vấn đề cấp bách, quan trọng.

h) Chịu trách nhiệm chung trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về các quyết định và sự chỉ đạo của mình trong công tác giải thể các công ty TNHH MTV: Gia Nghĩa, Thuận Tân, Lâm nghiệp Quảng Đức, Lâm nghiệp Quảng Tín, Lâm nghiệp Trường Xuân; Lâm, nông nghiệp Đức Lập.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn giải quyết công việc của Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng thể có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

a) Thay mặt Chủ tịch Hội đồng thực hiện và chịu trách nhiệm về các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 3 khi Chủ tịch hội đồng vắng mặt hoặc được Chủ tịch Hội đồng phân công, ủy quyền.

b) Chủ trì và thực hiện phân công nhiệm vụ cụ thể với đối với các thành viên Hội đồng, Tổ giúp việc để tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng triển khai các nhiệm vụ quy định tại khoản 1 Điều 30 Nghị định số 172/2013/NĐ-CP ngày 13/11/2013

của Chính phủ và Điều 15 Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 của Bộ Tài chính.

c) Sử dụng và bảo quản con dấu, cùng một số tài liệu liên quan khác của các công ty để phục vụ công tác giải thể.

d) Nhận bàn giao các tài liệu liên quan và toàn bộ tài sản theo khoản 2 Điều 14, khoản 2 Điều 15 Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 và Điều 12 của Thông tư số 51/2015/TT-BTC ngày 17/4/2015 của Bộ Tài chính. Việc nhận bàn giao phải lập biên bản và nêu rõ trách nhiệm về bảo vệ, bảo quản tài sản bàn giao.

đ) Thực hiện cụ thể việc xử lý tài chính, thanh toán chi phí giải thể và các khoản nợ phải trả theo quy định tại Điều 16 và Điều 18 của Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 của Bộ Tài chính.

e) Mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước nơi công ty bị giải thể đóng trụ sở chính để gửi tiền thu được từ thanh lý, nhượng bán tài sản, thu hồi các khoản nợ và các khoản thu hợp pháp khác theo quy định.

g) Lập hồ sơ giải thể theo quy định để nộp về cơ quan đăng ký kinh doanh; nộp con dấu của công ty giải thể cho cơ quan công an sau khi hết thời hạn giải thể, đồng thời tổng hợp tất cả những hồ sơ, tài liệu liên quan đến quá trình giải thể công ty bàn giao về UBND tỉnh theo đúng quy định về lưu trữ tài liệu.

h) Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Hội đồng, các cuộc họp khác liên quan đến công tác giải thể thuộc lĩnh vực được phân công, ủy quyền; báo cáo những vấn đề đã thảo luận, giải quyết, những khó khăn vướng mắc và đề nghị cho Chủ tịch Hội đồng để kịp thời chỉ đạo thực hiện.

i) Triển khai thực hiện những chỉ đạo, điều hành từ Chủ tịch Hội đồng và báo cáo tình hình triển khai các chỉ đạo, điều hành đó, đề xuất những vấn đề cần sửa đổi, bổ sung.

k) Phát ngôn chính thức cho Hội đồng tới các cơ quan thông tấn, báo, đài về công tác giải thể đối với công ty.

l) Tham mưu xây dựng các chương trình, kế hoạch và các văn bản chỉ đạo điều hành, quản lý của Hội đồng, báo cáo về tình hình thực hiện công tác giải thể cho Chủ tịch Hội đồng.

m) Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng để xử lý các công việc, nhiệm vụ khác liên quan đến công tác giải thể.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng giải thể nguyên là Giám đốc các Công ty TNHH MTV: Gia Nghĩa, Thuận Tân, Lâm nghiệp Quảng Đức, Lâm nghiệp Quảng Tín, Lâm nghiệp Trường Xuân; Lâm, nông nghiệp Đức Lập có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

a) Phối hợp với công ty giải thể thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Điều 29 Nghị định số 172/2013/NĐ-CP ngày 13/11/2013 của Chính phủ và Điều 14 Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 của Bộ Tài chính.

b) Phối hợp thực hiện nhiệm vụ quy định tại điểm d khoản 1 Điều này. Đối với tài sản của công ty (rừng, đất đai các tài sản khác) khi chưa thực hiện theo phương án sử dụng đất đai, phương án xử lý tài chính (trong phương án giải thể) thì phải có trách nhiệm bảo vệ, ký kết hợp đồng với người lao động để bảo vệ tài sản công ty (thống nhất với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Sở Lao động - Thương binh và Xã hội trước khi ký). Tiền lương của người lao động được tính vào chi phí giải thể công ty và được lập dự toán theo quy định.

c) Chủ trì, phối hợp với các thành viên của Hội đồng xây dựng phương án giải thể (bao gồm cả phương án xử lý tài chính) và thực hiện sau khi được phê duyệt theo quy định tại Điều 15 Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 của Bộ Tài chính.

d) Tiếp tục xử lý các vấn đề tồn tại của công ty và các vấn đề khác có liên quan cho tới khi hoàn tất công tác giải thể.

đ) Thực hiện các công việc được phân công hoặc ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng hoặc từ Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng theo đúng quy định.

### **Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của các thành viên Hội đồng**

1. Thường trực Ban Đổi mới và Phát triển doanh nghiệp tỉnh (Sở Kế hoạch và Đầu tư) - Ủy viên Thường trực

Tham mưu cho Hội đồng thực hiện một số công việc sau:

a) Theo dõi, đôn đốc, đề xuất xử lý vướng mắc, tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả giải thể theo đúng quy định.

b) Sửa đổi, bổ sung Quy chế này trong quá trình thực hiện công tác giải thể không trái với các quy định của pháp luật hiện hành.

c) Kiện toàn các Tổ giúp việc cho Hội đồng.

d) Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng trình UBND tỉnh gia hạn thời gian giải thể khi cần thiết.

đ) Hoàn thiện hồ sơ và tiến hành thủ tục về giải thể với cơ quan đăng ký kinh doanh.

2. Giám đốc Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn:

a) Tham mưu cho Hội đồng xây dựng và thực hiện phương án giải thể công ty, trong đó có trách nhiệm tham mưu việc xây dựng, thực hiện và kiểm tra việc xử lý các vấn đề liên quan đến các dự án đầu tư, hợp đồng liên kết về sản xuất, kinh doanh trong lĩnh vực nông, lâm nghiệp, phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường tổng hợp, thẩm định và hướng dẫn thực hiện phương án sử dụng đất sau khi được phê duyệt.

b) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu cho Hội đồng thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng trước khi thực hiện bàn giao về địa phương theo phân cấp hoặc giao cho cơ quan, đơn vị khác để quản lý theo phương án sử dụng đất đã được UBND tỉnh phê duyệt; tránh tình trạng các đối tượng lợi dụng việc công ty lâm, nông nghiệp giải thể, để chặt phá rừng, lấn chiếm đất trái phép; đồng

thời có ý kiến đối với các trường hợp ký kết hợp đồng lao động để quản lý bảo vệ rừng, đất đai, tài sản khác của Phó Chủ tịch Hội đồng quy định tại điểm b khoản 2 Điều 4 của Quy chế này.

c) Chỉ đạo Chi cục Kiểm lâm phối hợp các cơ quan chức năng, đơn vị liên quan, công ty bị giải thể tăng cường các biện pháp quản lý bảo vệ rừng thuộc quản lý của công ty giải thể từ khi quyết định giải thể có hiệu lực cho đến khi bàn giao về địa phương theo phân cấp hoặc giao cho cơ quan, đơn vị khác để quản lý theo quy định.

### 3. Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường:

Tham mưu cho Hội đồng xây dựng và thực hiện phương án giải thể công ty, trong đó tham mưu việc xây dựng, thực hiện và kiểm tra việc thực hiện phương án sử dụng đất của công ty giải thể đã được UBND tỉnh phê duyệt theo quy định tại Nghị định số 18/2014/NĐ-CP ngày 17/12/2014 của Chính phủ, bảo đảm chặt chẽ, đúng pháp luật kể từ khi quyết định giải thể có hiệu lực cho đến khi hoàn tất công tác giải thể.

### 4. Giám đốc Sở Tài chính:

a) Tham mưu cho Phó Chủ tịch Thường trực thực hiện các nhiệm vụ quy định tại khoản điểm d, điểm đ, điểm e của khoản 1, Điều 4 Quy chế này.

b) Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng xây dựng và thực hiện phương án giải thể công ty. Trong đó, tham mưu việc xây dựng, thực hiện và kiểm tra các vấn đề liên quan đến xử lý tài sản (trừ tài sản là rừng, đất đai).

c) Tham mưu Hội đồng trong việc mở tài khoản, quản lý, sử dụng tiền thu từ giải thể các công ty, từ khi quyết định giải thể có hiệu lực cho đến khi hoàn tất công tác giải thể.

d) Tham mưu cho Hội đồng tổng hợp, thẩm định dự toán kinh phí để thanh toán các chế độ trong phương án sắp xếp lao động dôi dư đã được duyệt, các chế độ cho viên chức quản lý, người lao động của công ty; các thành viên Tổ giúp việc và các kinh phí cần thiết khác phục vụ công tác giải thể để trình UBND tỉnh quyết định.

đ) Kiểm soát các khoản chi tiêu của Hội đồng giải thể, thẩm định quyết toán theo quy định hiện hành.

### 5. Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội:

Tham mưu cho Hội đồng việc chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện và kiểm tra liên quan đến các vấn đề chế độ, chính sách cho người lao động theo quy định tại Nghị định số 63/2015/NĐ-CP ngày 22/7/2015 của Chính phủ, quy định chính sách đối với người lao động dôi dư khi sắp xếp lại công ty TNHH MTV do nhà nước làm chủ sở hữu, đồng thời có ý kiến đối với các trường hợp ký kết hợp đồng lao động để quản lý bảo vệ rừng, đất đai, tài sản khác của Phó Chủ tịch Hội đồng quy định tại điểm b khoản 2 Điều 4 của Quy chế này.

6. Các ông, bà là Phó Giám đốc, Kế toán trưởng và một số cán bộ, công nhân viên khác của công ty TNHH MTV: Gia Nghĩa, Thuận Tân, Lâm nghiệp Quảng

Đức, Lâm nghiệp Quảng Tín, Lâm nghiệp Trường Xuân; Lâm, nông nghiệp Đức Lập có nhiệm vụ:

a) Tham mưu cho Phó Chủ tịch Hội đồng giải thể nguyên là Giám đốc các công ty, thực hiện các nhiệm vụ tại khoản 2 Điều 4 của Quy chế này.

b) Ông (bà) là Kế toán trưởng của công ty phụ trách kế toán của Hội đồng, tham mưu cho Hội đồng thực hiện việc lập dự toán kinh phí giải thể tại điểm d, khoản 4 Điều này và Điều 11 của Quy chế này và thực hiện các nhiệm vụ do thường trực phân công liên quan đến công tác kế toán theo quy định.

*\* Các thành viên của Hội đồng giải thể ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ theo Quy chế này, còn thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội đồng giải thể. Trường hợp thành viên của Hội đồng giải thể có sự điều chỉnh, bổ sung trong quá trình giải thể thì thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công nhiệm vụ của Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng giải thể.*

### CHƯƠNG III

#### MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA HỘI ĐỒNG GIẢI THỂ

##### **Điều 6. Quan hệ giữa Chủ tịch Hội đồng với các Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội đồng trực tiếp nghe báo cáo tình hình, chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng giải thể và của các Tổ giúp việc cho Hội đồng.

2. Các Phó Chủ tịch Hội đồng có trách nhiệm báo cáo kịp thời với Chủ tịch Hội đồng về kết quả thực hiện công tác và kiến nghị các vấn đề khó khăn, vướng mắc cần giải quyết khi thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 5 của Quy chế này và những vấn đề về cơ chế, quy định cần sửa đổi, bổ sung; kiến nghị sửa đổi, bổ sung chương trình, kế hoạch công tác cho phù hợp với yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng và của Hội đồng giải thể.

##### **Điều 7. Quan hệ giữa các Thành viên của Hội đồng**

1. Các thành viên được giao chủ trì giải quyết các vấn đề có liên quan đến công tác giải thể thuộc lĩnh vực phụ trách phải chủ động triển khai công việc đến kết quả cuối cùng, báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng.

2. Theo phân công của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng, các thành viên có trách nhiệm phối hợp thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng. Đối với những vấn đề liên quan đến nhiều lĩnh vực khác mà vượt quá thẩm quyền giải quyết hoặc không đủ điều kiện thực hiện thì báo cáo, đề xuất Chủ tịch, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng xem xét, quyết định.

3. Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng ngoài thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 1 Điều 4 của Quy chế này, có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Hội đồng giải thể quy định tại Điều 5 của Quy



chế này trong trường hợp Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng và ủy viên Hội đồng cùng một cá nhân phụ trách.

## **CHƯƠNG IV**

### **QUẢN LÝ TÀI SẢN, XỬ LÝ TÀI CHÍNH VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

#### **Điều 8. Quản lý và thanh lý tài sản**

1. Hội đồng giải thể thực hiện việc quản lý tài sản theo quy định của pháp luật đối với rừng, đất đai, nhà cửa, công trình xây dựng, các cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ, thiết bị, tài sản hiện do doanh nghiệp trước khi giải thể đang quản lý và những tài sản do các công ty đầu tư, mua sắm, xây dựng hoặc được biếu, tặng, tài trợ, viện trợ.

2. Trong quá trình thực hiện công tác giải thể, Hội đồng phải tổ chức kiểm kê, đánh giá lại giá trị tài sản của các công ty và thực hiện chế độ thanh lý hoặc đấu giá theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 9. Việc sử dụng con dấu và tài khoản của Hội đồng**

1. Trong quá trình thực hiện giải thể, Hội đồng được sử dụng con dấu của UBND tỉnh; con dấu của các Sở, ngành chức năng tham gia Hội đồng và con dấu của các công ty (tùy theo thẩm quyền và vị trí của người ký văn bản) để phục vụ công tác giải thể.

2. Mỗi Hội đồng mở một tài khoản tại Kho bạc Nhà nước nơi công ty bị giải thể đóng trụ sở chính để gửi tiền thu được từ thanh lý, nhượng bán tài sản và thu hồi các khoản nợ và các khoản thu hợp pháp khác theo quy định. Chủ tịch Hội đồng ủy quyền cho Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng làm chủ tài khoản và thực hiện các giao dịch về tài chính theo quy định.

#### **Điều 10. Quản lý, sử dụng tiền thu từ giải thể công ty**

Thực hiện theo quy định tại Điều 17 và 18 của Thông tư số 129/2015/TT-BTC ngày 24/8/2015 của Bộ Tài chính.

#### **Điều 11. Kinh phí hoạt động của Hội đồng giải thể**

Để bảo đảm công tác giải thể, trong trường hợp tiền thu từ việc giải thể chưa thể bảo đảm chi trả, Hội đồng giải thể của các công ty được lập dự toán kinh phí hoạt động, thống nhất với Sở Tài chính trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

## **CHƯƠNG V**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 12. Trách nhiệm thực hiện**

1. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các thành viên Hội đồng giải thể 06 công ty TNHH MTV: Gia Nghĩa, Thuận Tân, Lâm nghiệp Quảng Đức, Lâm nghiệp Quảng

Tín, Lâm nghiệp Trường Xuân; Lâm, nông nghiệp Đức Lập; Tổ giúp việc có trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Cá nhân có hành vi vi phạm các quy định của Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử phạt hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự; nếu gây thiệt hại thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các cá nhân, tổ chức phản ánh về Ủy viên thường trực hội đồng để tổng hợp, trình Chủ tịch hội đồng xem xét, điều chỉnh, bổ sung kịp thời./

**CHỦ TỊCH HĐQT**



*[Handwritten signature in blue ink]*

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Trần Xuân Hải**

