

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Quản lý cạnh tranh thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Đắk Nông

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1229/QĐ-BCT ngày 12 tháng 4 năm 2018 của Bộ Trưởng Bộ Công Thương về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Quản lý cạnh tranh thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Công Thương;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Quản lý cạnh tranh thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Đắk Nông.

Điều 2. Giao Văn phòng UBND tỉnh cập nhật vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và niêm yết, công khai tại Trung tâm Hành chính công theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và bãi bỏ thủ tục hành chính số thứ tự 76, 77 lĩnh vực Quản lý cạnh tranh tại Danh mục ban hành kèm theo Quyết định số 650/QĐ-UBND ngày 29/4/2016 của UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Đắk Nông.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Công Thương; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Công báo Đắk Nông;
- Lưu: VT, TTHCC, KSTT.

03

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Cao Huy

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÀI BỎ
LĨNH VỰC CẠNH TRANH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 722- QĐ/UBND-KSTT ngày 24 tháng 5 năm 2018 của Chủ tịch UBND tỉnh)

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	Lĩnh vực Quản lý cạnh tranh					
1	<p>a) Thành phần hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương theo Mẫu số 07 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp; - 01 bản sao giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương; - 01 bản sao giấy chứng nhận 	<p>1. Trình tự thực hiện: Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính tại Trung tâm Hành chính công (Địa chỉ: Số 01, Điều Ong, Phường Nghĩa Trung, thị xã Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông). - Trong thời hạn 0,5 ngày làm việc kể từ lúc nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển hồ sơ cho Sở Công thương. <p>Bước 2: Xử lý hồ sơ</p> <p>Sở Công Thương nhận hồ sơ để xử lý:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo tính đầy đủ, hợp lệ: Trong thời hạn 4,5 ngày làm việc 	Không	Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.		



TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	<p>đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp;</p> <p>- 01 bản sao giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh (nếu có) hoặc 01 văn bản ủy quyền cho người đại diện tại địa phương, kèm theo 01 bản sao được chứng thực chứng minh nhân dân/căn cước công dân hoặc hộ chiếu của người đại diện đó trong trường hợp doanh nghiệp không có trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện tại địa phương.</p> <p>- Danh sách người tham gia bán hàng đa cấp cư trú tại địa phương đến thời điểm nộp hồ sơ trong trường hợp doanh nghiệp đã có hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương</p>	<p>kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công Thương thông báo cho doanh nghiệp sửa đổi, bổ sung hồ sơ. Thời hạn sửa đổi, bổ sung hồ sơ không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày Sở Công Thương ban hành thông báo. Sở Công Thương trả lại hồ sơ trong trường hợp doanh nghiệp không sửa đổi, bổ sung hồ sơ trong thời hạn nêu trên.</p> <p>- <i>Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ:</i> Trong thời hạn 6,5 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công Thương ban hành văn bản xác nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương</p> <p>- <i>Trường hợp từ chối xác nhận:</i> Sở Công Thương có trách nhiệm trả lời bằng văn bản, trong đó nêu rõ lý do từ chối.</p> <p>Bước 3: Trả kết quả</p> <p>Sở Công Thương chuyển kết quả thực hiện cho Trung tâm hành chính công để trả kết quả cho doanh nghiệp.</p> <p>2. Thời gian giải quyết: Tối đa 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ</p>				

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
		<p>trước thời điểm Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ có hiệu lực (danh sách ghi rõ: Họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ nơi cư trú (thường trú hoặc tạm trú trong trường hợp không cư trú tại nơi thường trú), số chứng minh nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, số hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp, mã số người tham gia, điện thoại liên hệ của người tham gia bán hàng đa cấp) tới Sở Công Thương nơi doanh nghiệp dự kiến hoạt động.</p> <p>b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.</p>	<p>sơ hợp lệ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày; - Sở Công Thương: 6,5 ngày. 			
2	<p>Đăng ký sửa đổi, bổ sung hoạt</p>	<p>a) Thành phần hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đăng ký sửa đổi bổ sung nội dung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương theo Mẫu số 09 tại Phụ lục ban 	<p>1. Trình tự thực hiện: Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính tại Trung tâm Hành chính công (Địa chỉ: Số 01, Điều Ong, Phường 	Không	<p>Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính</p>	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	<p>động bán hàng đa cấp tại địa phương</p>	<p>hành kèm theo Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Bản sao giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương; - 01 Bản sao giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh (nếu có) hoặc 01 văn bản ủy quyền cho người đại diện tại địa phương, kèm theo 01 bản sao được chứng thực chứng minh nhân dân/căn cước công dân hoặc hộ chiếu của người đại diện đó trong trường hợp doanh nghiệp không có trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện tại 	<p>Nghĩa Trung, thị xã Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trong thời hạn 0,5 ngày làm việc kể từ lúc nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyên hồ sơ cho Sở Công thương. <p>Bước 2: Xử lý hồ sơ</p> <p>Sở Công Thương nhận hồ sơ để xử lý:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo tính đầy đủ, hợp lệ:</i> Trong thời hạn 4,5 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công Thương thông báo cho doanh nghiệp sửa đổi, bổ sung hồ sơ. Doanh nghiệp được bổ sung hồ sơ 01 lần trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày Sở Công Thương ban hành thông báo. Sở Công Thương trả lại hồ sơ trong trường hợp doanh nghiệp không sửa đổi, bổ sung hồ sơ trong thời hạn nêu trên. - <i>Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ:</i> Trong thời hạn 6,5 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công Thương ban hành văn bản xác nhận đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương. 		<p>phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.</p>	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
		<p>địa phương.</p> <p>b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.</p>	<p>- Trường hợp từ chối xác nhận: Sở Công Thương có trách nhiệm trả lời bằng văn bản, trong đó nêu rõ lý do từ chối.</p> <p>Bước 3: Trả kết quả</p> <p>Sở Công Thương chuyển kết quả thực hiện cho Trung tâm hành chính công để trả kết quả cho doanh nghiệp.</p> <p>2. Thời gian giải quyết:</p> <p>Tổng 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày; - Sở Công Thương: 6,5 ngày. 			
3	<p>Chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương</p>	<p>a) Thành phần hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thông báo chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương theo Mẫu số 11 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp. 	<p>1. Trình tự thực hiện:</p> <p>Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ</p> <p>Doanh nghiệp tự chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương hoặc Doanh nghiệp bị thu hồi xác nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương (trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày xác nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương bị thu hồi) nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Đắk Nông</p>	Không	<p>Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.</p>	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	<p>- Báo cáo theo Mẫu số 16 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.</p> <p>b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.</p>	<p>hoặc qua dịch vụ bưu chính về Trung tâm hành chính công tỉnh Đắk Nông.</p> <p>- Trong thời hạn 0,5 ngày làm việc kể từ lúc nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm hành chính công chuyển hồ sơ cho Sở Công Thương.</p> <p>Bước 2: Xử lý hồ sơ</p> <p>Sở Công Thương nhận hồ sơ xử lý:</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đạt các nội dung quy định cần giải trình và/hoặc yêu cầu bổ sung thêm, thông báo bằng văn bản cho người nộp hồ sơ.</p> <p>- <i>Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ:</i> Trong thời hạn 9,5 ngày làm việc, Sở Công Thương ban hành văn bản xác nhận tiếp nhận hồ sơ thông báo chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương và công bố trên trang thông tin điện tử của Sở Công Thương, thông báo cho Bộ Công Thương.</p> <p>Bước 3: Trả kết quả</p> <p>Sở Công Thương chuyển kết quả thực hiện cho Trung tâm hành chính công để trả kết quả</p>				

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
			<p>cho doanh nghiệp.</p> <p>2. Thời gian giải quyết: Tổng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ: - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày; - Sở Công Thương: 9,5 ngày.</p>			
4	<p>Thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo về bán hàng đa cấp</p>	<p>a) Thành phần hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo về bán hàng đa cấp theo Mẫu số 12 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp; - Nội dung, tài liệu trình bày tại hội thảo, số lượng người tham gia dự kiến; - Danh sách báo cáo viên tại hội nghị, hội thảo, đào tạo kèm theo hợp đồng thuê khoán của 	<p>1. Trình tự thực hiện: Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doanh nghiệp nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính tại Trung tâm Hành chính công (Địa chỉ: Số 01, Điều Ong, Phường Nghĩa Trung, thị xã Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông), ít nhất 15 ngày làm việc trước ngày dự kiến thực hiện. - Trong thời hạn 0,5 ngày làm việc kể từ lúc nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển hồ sơ cho Sở Công Thương. <p>Bước 2: Xử lý hồ sơ</p> <p>Sở Công Thương nhận hồ sơ xử lý:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ: Trong thời hạn 4,5 ngày làm việc kể từ ngày 	Không	<p>Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.</p>	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	<p>doanh nghiệp, trong đó quy định rõ quyền hạn, trách nhiệm, nội dung báo cáo của báo cáo viên;</p> <p>- 01 bản chính văn bản ủy quyền trong trường hợp doanh nghiệp ủy quyền cho cá nhân thực hiện đào tạo hoặc tổ chức hội nghị, hội thảo.</p> <p>b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ</p>	<p>nhận được hồ sơ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bản để doanh nghiệp sửa đổi, bổ sung. Thời hạn sửa đổi, bổ sung là 10 ngày làm việc kể từ ngày Sở Công Thương ban hành thông báo.</p> <p>- <i>Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ:</i> Doanh nghiệp được phép tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo nếu trong thời hạn 4,5 ngày làm việc kể từ ngày Sở Công Thương nhận được thông báo, Sở Công Thương không có yêu cầu sửa đổi, bổ sung.</p> <p>- Khi có thay đổi thông tin trong hồ sơ thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo, doanh nghiệp có trách nhiệm thông báo bằng văn bản tới Sở Công Thương ít nhất 03 ngày làm việc trước ngày dự kiến thực hiện.</p> <p>- Trường hợp đã thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo với Sở Công Thương nhưng không thực hiện, doanh nghiệp có trách nhiệm thông báo bằng văn bản tới Sở Công Thương ít nhất 03 ngày làm việc trước ngày dự kiến thực hiện.</p> <p>Bước 3: Trả kết quả</p>				

TT	Tên thủ tục hành chính	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
			<p>Sở Công Thương chuyển kết quả thực hiện cho Trung tâm hành chính công để trả kết quả cho doanh nghiệp.</p> <p>2. Thời gian giải quyết: Tổng 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Công Thương không có yêu cầu sửa đổi, bổ sung: - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày; - Sở Công Thương: 4,5 ngày.</p>			

2. Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ

TT	Tên thủ tục hành chính	Căn cứ pháp lý
Lĩnh vực Quản lý cạnh tranh		
1	Xác nhận thông báo hoạt động bán hàng đa cấp.	Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.
2	Xác nhận thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo.	Nghị định số 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.