

Số: 212 /KH-UBND

Đắk Nông, ngày 07 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh Đắk Nông

Căn cứ Luật Hộ tịch ngày 20/11/2014; Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch; Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 của Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch, UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh, nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng đội ngũ công chức làm công tác hộ tịch tại Phòng Tư pháp thuộc UBND cấp huyện, UBND cấp xã đủ tiêu chuẩn về chức danh, trình độ theo vị trí việc làm và theo quy định của pháp luật.
- Bồi dưỡng chuyên sâu các kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ cho công chức làm công tác hộ tịch tại Phòng Tư pháp thuộc UBND cấp huyện, UBND cấp xã để giải quyết tốt các công việc được giao theo đúng quy định của pháp luật.
- Nâng cao nhận thức về trách nhiệm, năng lực làm việc cho công chức làm công tác hộ tịch tại Phòng Tư pháp thuộc UBND cấp huyện và UBND cấp xã.
- Đáp ứng kịp thời, hiệu quả yêu cầu quản lý, đăng ký hộ tịch của người dân, yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội và cải cách tư pháp, cải cách hành chính nhà nước.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm củng cố, bổ sung và nâng cao kiến thức về hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch, góp phần tăng cường hiệu quả, chất lượng của công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh.
- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tổ chức triển khai lớp học.
- Việc tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phải thiết thực, tiết kiệm, chất lượng và hiệu quả; bảo đảm theo đúng nội dung, chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch của Bộ Tư pháp tại Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 về ban hành Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung bồi dưỡng

Chương trình bồi dưỡng cho công chức làm công tác hộ tịch theo khung chương trình quy định của Bộ Tư pháp gồm 10 chuyên đề giảng dạy; 01 chuyên đề báo cáo, trao đổi kinh nghiệm thực tiễn; kiểm tra hoặc viết thu hoạch cuối khóa; khai giảng, bế giảng và phát chứng chỉ, cụ thể như sau:

- Tổng quan về hộ tịch và quản lý nhà nước về hộ tịch;
- Đạo đức, trách nhiệm của công chức Tư pháp - Hộ tịch trong đăng ký, quản lý hộ tịch;
- Ứng dụng công nghệ thông tin trong đăng ký, quản lý hộ tịch và xây dựng cơ sở dữ liệu hộ tịch;
- Các nghiệp vụ hộ tịch cụ thể gồm: Đăng ký khai sinh; đăng ký kết hôn và cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân; đăng ký giám hộ, nhận cha, mẹ, con; đăng ký thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch, xác định lại dân tộc; ghi chú vào sổ hộ tịch việc thay đổi hộ tịch của công dân theo bản án, quyết định của cơ quan có thẩm quyền; đăng ký khai tử; đăng ký nuôi con nuôi;
- Báo cáo trao đổi kinh nghiệm về thực tiễn đăng ký và quản lý hộ tịch;
- Kiểm tra (viết thu hoạch) cuối khóa.

2. Đối tượng

Công chức làm công tác hộ tịch tại UBND cấp huyện và UBND cấp xã.
Số lượng: 90 đến 100 người.

3. Thời gian

- Tổng thời gian bồi dưỡng là 06 ngày với tổng thời lượng là 48 tiết (06 ngày x 8 tiết/ngày) được phân bổ theo bảng nội dung bồi dưỡng tại điểm 1 Mục II của Kế hoạch;
- Thời gian tổ chức: Dự kiến tổ chức trong Quý II/2018.

4. Địa điểm: Tổ chức tại thị xã Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông.

(Thời gian và địa điểm cụ thể sẽ được thông báo sau)

III. TỔ CHỨC VÀ CẤP CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG

1. Đơn vị tổ chức và đội ngũ giảng viên

Sở Tư pháp tỉnh Đắk Nông phối hợp với Trường Trung cấp Luật Buôn Ma Thuột tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch theo Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ tư pháp.

Giảng viên tham gia giảng dạy cho lớp bồi dưỡng do Trường Trung cấp Luật Buôn Ma Thuột chịu trách nhiệm.

2. Chứng chỉ bồi dưỡng

Kết thúc khóa học, những học viên đạt yêu cầu sẽ được cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch. Chứng chỉ bồi dưỡng của lớp học là tiêu chuẩn bắt

buộc để thực hiện nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch ở địa phương theo quy định của Luật Hộ tịch.

Trường Trung cấp Luật Buôn Ma Thuật cấp chứng chỉ bồi dưỡng cho những học viên đạt yêu cầu theo Quyết định số 878/QĐ-BTP ngày 15/3/2010 của Bộ Tư pháp ban hành Quy chế quản lý chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng của Bộ Tư pháp.

IV. KINH PHÍ

1. Kinh phí tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch do các đơn vị cử học viên tham gia thanh toán.

2. Kinh phí đi lại, lưu trú và các chi phí khác cho các học viên tham gia Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch do cơ quan, đơn vị cử công chức tham gia lớp học thanh toán theo Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Trường Trung cấp Luật Buôn Ma Thuật triển khai thực hiện Kế hoạch này, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện.

2. Đề nghị Trường Trung cấp luật Buôn Ma Thuật tạo điều kiện hỗ trợ tổ chức mở lớp bồi dưỡng và cấp chứng chỉ theo đúng Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch đã được ban hành tại Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 của Bộ Tư pháp.

3. Sở Tài chính, Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch này khi có yêu cầu.

4. UBND các huyện, thị xã căn cứ nội dung Kế hoạch này triển khai thực hiện; chịu trách nhiệm cử công chức Tư pháp cấp huyện, cấp xã thuộc địa bàn quản lý tham dự đầy đủ theo số lượng đã đăng ký; chỉ đạo thanh toán chế độ cho cán bộ, công chức dự lớp bồi dưỡng theo quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) để kịp thời giải quyết. / *nr*

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
- TT. Tỉnh ủy;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Trường Trung cấp Luật Buôn Ma Thuật;
- Các Sở: TP, TC, NV;
- UBND các huyện, thị xã;
- Lưu: VT, NC.

04

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Cao Huy