

Số: 27 /KH-BDT

Đắk Nông, ngày 08 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH
Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2019

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP, ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP, ngày 14/5/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC;

Trên cơ sở Kế hoạch số 09/KH-BDT, ngày 04/01/2019 về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019, Ban Dân tộc xây dựng kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) năm 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh cải cách nền hành chính, đơn giản hoá TTHC thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước về công tác dân tộc; đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, đơn giản, công khai, minh bạch của TTHC; tạo sự thuận lợi cho tổ chức và cá nhân trong tiếp cận và thực hiện TTHC ở lĩnh vực công tác dân tộc một cách hiệu quả.

- Tăng cường trách nhiệm của các phòng, bộ phận trong công tác kiểm soát TTHC thuộc lĩnh vực công tác dân tộc, đưa công tác kiểm soát TTHC trở thành hoạt động thường xuyên, đảm bảo chất lượng, hướng đến mục tiêu xây dựng nền hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân.

2. Yêu cầu

Triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo đúng trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP, ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP, ngày 14/5/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và các văn bản hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh về công tác kiểm soát TTHC.

II. NỘI DUNG

| TT | Nội dung công việc | Đơn vị chủ trì | Đơn vị phối hợp | Thời gian thực hiện |
|-----------|---|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. | Tham mưu xây dựng Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2019 | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Trước ngày 10/01/2019 |
| 2. | Tuyên truyền, quán triệt các nội dung về kiểm soát TTHC đến các | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban | Thường xuyên |

| | | | | |
|-----|---|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|
| | phòng; cán bộ, công chức thông qua họp giao ban định kỳ tháng, quý | | Dân tộc | |
| 3. | Cử công chức tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Trong năm 2019 |
| 4. | Xây dựng các dự thảo văn bản QPPL có quy định hành chính và lấy ý kiến tham gia của Sở Tư pháp về quy định TTHC | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 5. | Tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC thuộc lĩnh vực công tác dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 6. | Thực thi các phương án sửa đổi, bổ sung đơn giản hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Trong năm |
| 7. | Rà soát, thống kê danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban, kiến nghị sửa đổi, bổ sung TTHC thuộc lĩnh vực công tác dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Trong năm |
| 8. | Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận hồ sơ và giải quyết các TTHC được công bố của Ban theo đúng quy định | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 9. | Niên yết, công khai minh bạch đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Cổng thông tin điện tử của Ban theo quy định. | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 10. | Thực hiện rà soát, đánh giá quy định TTHC thuộc lĩnh vực công tác dân tộc. | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 11. | Công khai thông tin về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 12. | Thực hiện việc tiếp nhận và xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Dân tộc | Thanh tra Ban | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Thường xuyên |
| 13. | Tham mưu tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại các phòng thuộc Ban Dân tộc | Văn phòng | Các phòng thuộc Ban Dân tộc | Trong quý II/2019 |

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng căn cứ nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này chủ động tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo Ban triển khai thực hiện tốt các nội dung theo Kế hoạch.

2. Văn phòng phối hợp với các phòng tham mưu Lãnh đạo Ban tổ chức triển khai thực hiện tốt kế hoạch; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định./.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2019 của Ban Dân tộc tỉnh Đắk Nông. Yêu cầu các phòng nghiêm túc triển khai thực hiện kịp thời./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng BDT;
- Lưu: VT, CCHC.

TRƯỞNG BAN

Phan Đình Hiến